

Vacature Commercieel Administratief Medewerker Hypotheken (24 uur)

Als Commercieel Administratief Medewerker Hypotheken (m/v) ben je de rechterhand van de hypotheekadviseur. Je bent het aanspreekpunt voor relaties, geldverstrekkers, notarissen, makelaars en taxateurs. Je regelt verschillende administratieve zaken zoals bijvoorbeeld de taxatieaanvraag, bankgarantieaanvraag en acceptatie verzekeringen. Ook informeer je zowel de hypotheekadviseur als de relatie over het verloop van het traject waarbij je streeft naar optimale klanttevredenheid en volledig correct afgehandelde dossiers.

Wij vragen

- Je hebt enkele jaren administratieve werkervaring, bij voorkeur binnen de hypotheeken en/of verzekeringsbranche;
- Je bent in het bezit van het diploma WFT Hypothecair krediet en/of WFT Vermogen;
- Je bent administratief sterk en weet van aanpakken;
- Je bent nauwkeurig, enthousiast en collegiaal;
- Je kunt goed prioriteiten stellen en stelt hierbij de klant centraal;
- Je bent beschikbaar voor 24 uur per week;
- Bij voorkeur ben je woonachtig in onze regio.

Wij bieden

- Een informele werksfeer met korte communicatielijnen;
- Een grote mate van zelfstandigheid en de mogelijkheid om eigen initiatieven te ontplooiën;
- Een marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden.

Over ons

JIJ Hypotheken maakt sinds januari 2021 onderdeel uit van de Heilbron Groep. Door onze persoonlijke aanpak en kennis zijn we uitgegroeid tot de grootste dienstverlener op het gebied van makelaardij, verzekeringen, hypotheeken en pensioenen binnen de regio, met vestigingen in Apeldoorn, Doetinchem, Arnhem en Aalten. Wij zijn 100% onafhankelijk van verzekeraars en bankinstellingen en wij helpen onze relaties op weg in de lastige wereld van de woningmarkt, verzekeringen en hypotheeken. Onze organisatie is open en eerlijk. De kosten zijn transparant en we adviseren onze relaties alleen producten en diensten waar we zelf voor 100% achter staan.

Bij JIJ Hypotheken hechten wij veel waarde aan een persoonlijke en enthousiaste aanpak en een grote kennis van het vakgebied en de lokale markt. Daar stellen onze relaties ook hoge eisen aan. Onze medewerkers zien het dan ook als een uitdaging om voor iedere situatie een passende oplossing te vinden. En daar kun jij je bijdrage aan leveren.

Solliciteren

Herken jij jezelf in het profiel van de Commercieel Administratief Medewerker Hypotheken die wij zoeken en kijk je er naar uit om bij ons aan de slag te gaan? Mail dan jouw motivatie en CV naar Martijn Boerrigter, directeur via m.boerrigter@ekelenkamp.nl. Voor meer informatie kun je Martijn ook bellen op telefoonnummer 0548-616071.

